

I. NARUČITELJ

Nasadi d.o.o.
Perivoj Vladimira Nazora 1
23000 Zadar
OIB: 76576861981

II. PONUDITELJ

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Broj: /20
Zadar,

Naručitelj je pokrenuo nabavu osiguranja osoba, imovine i vozila (JN-01/21), stoga Vam upućujemo poziv na dostavu ponude za navedeni predmet nabave.

III. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 170.000,00 kn bez PDV-a.

IV. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su usluge osiguranja imovine, odgovornosti, osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) i motornih vozila s uključenim pokrićem od posljedica nesretnog slučaja za vozače i putnike prema detaljnoj specifikaciji usluga navedenoj u Troškovniku (Prilog 2), te u skladu s tehničkim specifikacijama (Prilog 3) koji su sastavni dijelovi ovog Poziva na dostavu ponude.

Osiguranje se odnosi na sve lokacije i djelatnike Naručitelja. U slučaju da tijekom trajanja ugovora o nabavi dođe do otvaranja nove lokacije ili zapošljavanja novih djelatnika, uvjeti ugovora primijenit će se i na nove lokacije/djelatnike do isteka ugovora o nabavi, a po jediničnim cijenama iz Troškovnika.

V. OSTALI UVJETI

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

Rok valjanosti ponude:	30 dana od dana otvaranja ponuda
Rok početka i završetka izvršenja ugovora:	Početak pružanja usluge osiguranja imovine, vozila i osoba Društva je odmah po potpisu ugovora koji se potpisuje na godinu dana. Police osiguranja izdat će se ovisno o datumu isteka postojećih polica osiguranja, sukcesivno prema datumu obnove, a ugovarat će se također kao jednogodišnje.
Mjesto izvršenja (teritorijalna valjanost osiguranja):	Mjesto izvršenja usluge je Republika Hrvatska.
Rok, način i uvjeti plaćanja:	Plaćanje će se izvršiti u roku do 30 dana od dana ispostavljenog e-Računa sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi na žiro račun ponuditelja. Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja i bez primjene valutne klauzule.
Troškovnik:	Ponuditelj je obvezan ispuniti sve stavke Troškovnika. Ponuditelj ne smije ni na koji način mijenjati stavke Troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku. Nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena.
Cijena ponude:	U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi s eventualnim popustima. Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
Kriterij za odabir ponude:	Najniža cijena
Isključenje i dokazi sposobnosti:	Svaki ponuditelj dužan je priložiti sljedeće dokaze: Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Svaki ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka ove nabave.

Ostalo:	<p>Svi dokumenti pomoću kojih gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da u određenom roku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata iz prethodne stavke ovog Poziva uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti (pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju), • pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. <p>Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.</p>
----------------	--

VI. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ponudbeni list (popunjen i ovjeren od strane ponuditelja) ▪ Troškovnik (popunjen i ovjeren od strane ponuditelja) ▪ Dokaze prema upitu za dostavu ponude
---------------------------------	--

VII. DOSTAVA PONUDE

Rok za dostavu ponude:	28. prosinca 2020. godine u 10:00 sati
Način dostave:	<p>Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „PONUDA NE OTVARAJ“.</p> <p>Na omotnici ponude mora biti naznačeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naziv i adresa naručitelja, - naziv i adresa ponuditelja, - naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, - naznaka »NE OTVARAJ«. <p>Ponuda se dostavlja uvezana u cjelinu.</p>
Adresa na koju se ponuda dostavlja:	Nasadi d.o.o., Perivoj Vladimira Nazora 1, 23000 Zadar
Otvaranje ponuda:	Nije javno. Ponude otvaraju ovlašteni predstavnici naručitelja.

VIII. OSTALO

Obavijesti u svezi s predmetom nabave:

Kontakt osoba:	Danijela Šestan, dipl.oec.
Telefon:	+385 23 302 866
Fax:	+385 23 311 830
E-mail:	danijela.sestan@nasadi.hr
U vremenu:	Ponedjeljak-petak od 08:00 do 15:00 sati

Obavijest o rezultatima postupka nabave Naručitelj će pisanim putem dostaviti ponuditeljima u roku od pet (5) dana od dana otvaranja ponuda.

Sastavni dio ovog poziva su:

- Prilog 1 - Ponudbeni list
- Prilog 2 - Troškovnik
- Prilog 3 - Tehničke specifikacije

